



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [6/08.05.2020 г.]

Възложител: Община Нова Загора.

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00069

Адрес: гр. Нова Загора, ул. „24 май“ № 1

Лице за контакт (може и повече от едно лица): инж. Пламен Юнгарев, нач. отдел „ТСУКС“ в Община Нова Загора.

Телефон: 0457 62122

E-mail: obshtina@nova-zagora.org

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☒ Строителство

☐ Доставки

☐ Услуги

Предмет на поръчката: „Извършване на СМР по проект „Благоустройство и основен ремонт на централна паркова алея в Градски парк Нова Загора“.

Кратко описание:

Предмет на поръчката е основен ремонт на част от централната паркова алея на парка, намиращ се в непосредствена близост до градския стадион в гр. Нова Загора, съгласно изготвен инвестиционен проект и Разрешение за строеж № АГ-08-68/30.07.2048 г. на гл. архитект на Община Нова Загора. Настоящото състояние на парковата настилка е изключително лошо, което налага полагане на нова асфалтова настилка върху стара, както и монтаж на бордюри, отделящи зелените площи от алеите. В парка липсва основно оборудване за комфорта на посетителите, поради което се предвижда поставянето на пейки и кошчета за отпадъци. Проектът включва и монтаж на улични осветителни тела от два вида – единични и двойни, с височина 8 м. Предвижда се отделяне на пространство за разходка на кучета с размер 30/15 м. Техническата спецификация е достъпна на сайта на Община Нова Загора, профила на купувача: <http://zop.nova-zagora.org/node/166>

Място на извършване: Община Нова Загора, гр. Нова Загора.

Важно! Изпълнението на проекта ще бъде започнато непосредствено след осигуряване на финансиране по „Програма за развитието на селските райони 2014 – 2020 г.“, приоритетна ос „Подкрепа за местно развитие по LEADER (BOMP – водено от общностите местно развитие), процедура „МИГ-Нова Загора - Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването

на всички видове малка по мащаби инфраструктура", въз основа на сключен за Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на Община Нова Загора.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [244 910 лв. без вкл. ДДС]

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: За изпълнение на обществената поръчка може да подаде оферта всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да извършва предмета на поръчката съгласно законодателството на държавата, в която е установено, и за което отсъстват обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участникът следва да бъде вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България (КСБ), съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите (ЗКС), за изпълнение на строежи от Четвърта група, Трета категория съгласно чл. 5, ал. 6, т. 4.3.2 от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС, а за чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Забележка: Участниците следва да имат предвид, че съгласно чл.25а, ал.1 от Закона за камарата на строителите в случаите на временно или еднократно предоставяне на строителни услуги лицата, които имат право да извършват такава дейност по законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, уведомяват комисията по чл. 26 от закона за пълното и точно наименование на строежа съгласно издаденото разрешение за строеж на основание чл. 148 от Закона за устройство на територията или пълното и точно наименование на строителните и монтажните работи по сключения с главния изпълнител договор и следва да се снабдят с удостоверение за извършване на еднократна или временна строителна услуга за конкретен строеж на територията на Република България, което покрива необходимия обхват на вписване в Централния професионален регистър на строителите за изпълнение на този строеж.

В съответствие с чл. 59, ал. 6 и чл. 66, ал. 2 ЗОП изискването за годност (правоспособност) се прилага към участниците, както и към всеки от членовете на обединения (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) и подизпълнителите, които ще изпълняват строителни дейности.

При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор чрез представяне на декларацията по чл. 192, ал. 3 от ЗОП- Образец №2, попълнена в раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи валидно удостоверение за вписване в ЦПРС за изпълнение на строежи от четвърта група, трета категория (ако същото не е изисквано в хода на процедурата) или еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в декларацията по чл. 192, ал. 3 от ЗОП- Образец №2, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, изискването се доказва с представянето на:

Заверено копие на валидно удостоверение за вписване в ЦПРС за изпълнение на строежи от четвърта група, трета категория или еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случай, че участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, удостоверението за регистрация в ЦПРС/еквивалентният документ, се изисква от членове на

обединението, който ще изпълняват строителни дейности.

Икономическо и финансово състояние:

Участникът следва да притежава Застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му, съгласно чл. 171от ЗУТ, за цялостно изпълнение на строителството, с общ лимит на отговорността, покриваща минималните застрахователни суми за дейността съгласно чл. 5, ал. 2, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за строежи трета категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 3 от ЗУТ, или еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство (за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България).

В съответствие с чл. 59, ал. 6 и чл. 66, ал. 2 ЗОП изискването за наличие на Застраховка „Професионална отговорност“ се прилага към участниците, както и към всеки от членовете на обединения (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) и подизпълнителите, които ще изпълняват строителни дейности.

При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор чрез представяне на декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП- Образец №2, попълнена в част IV Критерии за подбор, раздел Б: Икономическо и финансово състояние, т. 3 „Застрахователна полица за риск „професионална отговорност“.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП – доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“, или еквивалентни документи за чуждестранните участници, в случай, че същите не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в декларацията по чл. 192, ал. 3 от ЗОП- Образец №2, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, изискването се доказва с представянето на доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“, или еквивалентни документи за чуждестранните участници, в случай, че същите не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни.

Технически и професионални способности:

Участникът да разполага с персонал със следната професионална компетентност за изпълнението на поръчката:

1. Технически ръководител, който има квалификация „строителен инженер“, „архитект“ или „строителен техник“ и отговаря на изискванията за образователен ценз, съгласно чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ или еквивалентна, с професионален опит като технически ръководител минимум 3 години;

2. Отговорник Контрол по качеството, който притежава Удостоверение за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на вляганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ, с професионален опит като Отговорник Контрол по качеството или еквивалент минимум 1 година;

3. Отговорник по безопасност и здраве в строителството, който притежава удостоверение за преминато обучение по здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентен документ, с професионален опит като Отговорник по безопасност и здраве в строителството или еквивалент минимум 1 година.

ВАЖНО: По отношение на техническите лица не се допуска едно и също лице да съвместява повече от една позиция, т.е. участникът следва да предложи за различни експерти със съответната професионална компетентност.

ВАЖНО(За информация на участниците): По отношение експертите - чужденци се прилагат разпоредбите на ДИРЕКТИВА 2005/36/ЕО НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 7 септември 2005 година относно признаването на професионалните квалификации (Консолидирана версия), придобити в други държави членки и в трети държави, с цел достъп и упражняване на регулирани професии в Република България, Закона за признаване на професионалните квалификации и др. приложими актове, уреждащи условията и реда за признаване на професионални квалификации.

При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор чрез представяне на декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП-Образец №2, попълнена в част IV Критерии за подбор, раздел В – Технически и професионални способности, т.2 „Технически лица или органи за контрол на качеството“ и „За поръчки за строителство: Технически лица или органи, които ще извършат строителството“, като задължително посочва:

а) лице (трите имена и позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка);

б) Образование (специалност / професионална квалификация, № на диплома / № на издадения документ, учебно заведение);

в) Опит (месторабота, период, длъжност / основни функции).

За доказване на поставеното изискване съгласно чл. 64, ал. 1, т. 6 участникът, избран за изпълнител, преди сключването на договора следва да представи: Списък на персонала, който ще отговаря за изпълнението на поръчката, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в декларацията по чл. 192, ал. 3 от ЗОП-Образец №2, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, изискването се доказва с представянето на Списък на персонала, който ще отговаря за изпълнението на поръчката, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

Съгласно чл. 64, ал. 2 ЗОП Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП, при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Забележка: Документите, които не са издадени от възложителя, следва да се представят в заверено копие и на български език. В случаите, когато оригиналният документ е изготвен на чужд език, той трябва да бъде придружен с превод на български език, извършен от заклет преводач, а когато документът е официален по смисъла на Гражданския процесуален кодекс, същият трябва да бъде легализиран или с апостил.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☒ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☒ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☐ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

1. Показател „Качество на техническото предложение“ (КТП) с максимална стойност 100 (сто) точки и относителна тежест 50 %, представляваща оценка на Предложението за изпълнение на поръчката, направено от съответния Участник;

2. Показател „Предложена цена“ (ПЦ) с максимална стойност 100 (сто) точки и относителна тежест 50 %, представляваща оценка на ценовото предложение на съответния

Участник.

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на „икономически най – изгодната оферта“.

Икономически най – изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество / цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, съгласно приложената по – долу Методика за комплексна оценка.

На оценка подлежат единствено предложения, които отговарят на минималните изисквания, поставени от Възложителя към съдържанието на отделните части на предложението за изпълнение на поръчката, на другите изисквания на Възложителя, посочени в документацията за обществената поръчка, на Техническите спецификации и инвестиционен проект за обекта на изпълнение по поръчката, на действащото законодателство, съществуващите технически изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, като всяко едно от така изброените изисквания следва да се разбира като „друго условие, посочено в документацията“ по смисъла на чл. 107, т. 1 от ЗОП.

Преди да премине към оценка на показателите за качество, Комисията, назначена да проведе процедурата, проверява дали техническите предложения отговарят на гореизброените изисквания и дали обезпечават качествено изпълнение на поръчката, отчитайки спецификите ѝ.

На този етап, на основание чл. 107 от ЗОП, от участие се отстраняват офертите на Участниците, които:

- Не отговарят на изискванията на Възложителя, залегнали в Техническите спецификации и изискванията за оформяне на Техническото предложение;

- Съдържат в себе си записи, от които може да се заключи, че не обезпечават качествено и срочно изпълнение на поръчката, изразяващо се в:

- Краен резултат, различен от целения с настоящата процедура;

- Непълнен и/или неправилен формулиран и изведен краен резултат из изпълнението на дейностите по поръчката, в противоречие с изискванията на Възложителя;

- Посочване на дейности и/или методи, които си противоречат и при прилагането би било невъзможно постигането на крайния резултат;

- Представяне на Строителна програма, в което число и технология и етапност на изпълнение, които съдържат противоречия и/или разминавания с приложените Линеен календарен график и/или диаграма на работната ръка (неподлежащи на оценка), водещи до невъзможност да се спази предложеното изпълнение на отделни дейности.

Офертите на Участниците, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя и са допуснати до този етап на провеждане на процедурата (оценка на Офертите) се оценяват с Комплексна оценка - „КО“.

За „икономически най – изгодна“ се определя тази Оферта, която има най – висока Комплексна оценка.

Комплексната оценка (КО) има максимална стойност 100 (сто) точки.

Комплексната оценка (КО) на всеки участник се формира от следните два показателя:

1. Показател „Качество на техническото предложение“ (КТП) с максимална стойност 100 (сто) точки и относителна тежест 50 %, представляваща оценка на Предложението за изпълнение на поръчката, направено от съответния Участник;

2. Показател „Предложена цена“ (ПЦ) с максимална стойност 100 (сто) точки и относителна тежест 50 %, представляваща оценка на ценовото предложение на съответния Участник;

Офертите се оценяват по всеки един от показателите поотделно.

Офертите се оценяват в следната последователност:

1. Определяне на оценка по Показател КТП на съответната оценяема оферта;

2. Определяне на оценка по Показател ПЦ на съответната оценяема оферта;

3. Определяне на Комплексна оценка (КО) на съответната оценяема оферта.

1. Методика за определяне на оценката по показател „Качество на техническото предложение“ (КТП)

Оценката по Показател КТП представлява оценка на направеното от съответния Участник Предложение за изпълнение на поръчката, съобразно нейната специфика и конкретика, относимо към постигане на заложените цели и очакваните резултати от изпълнението, която оценка е основана на съпоставка на всички оценяеми оферти и при отчитане на техническите преимущества, водещи до повишаване качеството на крайния продукт при оптимален разход на средства и време.

Конкретният брой точки за всяка оферта се определя на базата на експертна оценка на Комисията по отношение конкретното предложение за изпълнение на поръчката, което

следва да е изготвено и да отговаря на минималните изисквания на Възложителя. Общата техническа оценка на всяко едно от предложенията по показател КТП се изчислява по следната формула:

КТП = (КТПП / 200) x 100 = бр. точки,

където:

КТПП = П1 + П2 на оценяемата оферта,

като:

П1 – Подпоказател „Технологична последователност и срокове за изпълнение“,

П2 – Подпоказател „Организация за изпълнение на поръчката“.

КТП – резултатната техническа оценка на оценяваната оферта.

За да бъдат присъдени точки на предложението за изпълнение на поръчката на Участниците по подпоказателите П1 и П2 съгласно описаните в таблицата по – долу качествени показатели, същото като минимум трябва да съответства напълно на изискванията на Техническите спецификации на Възложителя и на разпоредбите на относимата нормативна уредба.

Оценка по показател „Качество на техническото предложение“ (КТП)	Максимален брой точки - 100
П1 – Подпоказател „Технологична последователност и срокове за изпълнение“	Точки
Предложената от Участника технологична последователност гарантира изпълнението на всички видове СМР, включени в предмета на поръчката, съобразена е с действащите технически норми и стандарти и с Техническата документация по процедурата (инвестиционен проект и технически спецификации). Изложените аргументи за приетата технологична последователност на изпълнение доказва нейната приложимост по отношение на конкретния строеж – предмет на поръчката, предвид неговите характеристики, местоположение и специфики, <u>а не са аргументи от общ характер</u> (т.е. приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и характерни особености). Предложените срокове за изпълнение на всички, включени в предмета на поръчката СМР, са обвързани с предложения от Участника конкретен технологичен подход. При определянето на сроковете за изпълнение на всяка от строително – монтажните работи и тяхната последователност на изпълнение, Участникът е отчел както технологичните (произтичащи от предвидената технология) така и организационните (свързани с организацията, предвиждана за създаване на строежа и необходимите за нея ресурси – експертни и технически) зависимости между работите на конкретния строеж – предмет на поръчката, по начин, който гарантира ефективно управление на сроковете и предотвратяване на възможни закъснения.	80
Предложената от Участника технологична последователност гарантира изпълнението на всички видове СМР, включени в предмета на поръчката, съобразена е с действащите технически норми и стандарти и с Техническата документация по процедурата (инвестиционен проект и технически спецификации). Изложените аргументи за приетата технологична последователност на изпълнение доказва нейната приложимост по отношение на конкретния строеж – предмет на поръчката, предвид неговите характеристики, местоположение и специфики, <u>а не са аргументи от общ характер</u> (т.е. приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и характерни особености). Предложените срокове за изпълнение на всички, включени в предмета на поръчката СМР, са обвързани с предложения от Участника конкретен технологичен подход. При определянето на сроковете за изпълнение на всяка от строително – монтажните работи и тяхната последователност на изпълнение, Участникът е отчел както технологичните (произтичащи от предвидената технология) така и организационните (свързани с организацията, предвиждана за създаване на строежа и необходимите за нея ресурси – експертни и	90

технически) зависимости между работите на конкретния строеж – предмет на поръчката, по начин, който гарантира ефективно управление на сроковете и предотвратяване на възможни закъснения. Допълнително са посочени конкретни действия на персонала (инженерно – техническия състав и изпълнителски екип/и) на Участника, водещи до осигуряване на навременното стартиране и оптимизиране на работния процес, при евентуално съкратени срокове за изпълнение на строителството, без това да повлияе и доведе до занижаване на качеството. Показана е обезпеченост на екипите със съответната механизация и оборудване, която гарантира оптимална времева ангажираност при изпълнението.	
Предложената от Участника технологична последователност гарантира изпълнението на всички видове СМР, включени в предмета на поръчката, съобразена е с действащите технически норми и стандарти и с Техническата документация по процедурата (инвестиционен проект и технически спецификации). Изложените аргументи за приетата технологична последователност на изпълнение доказва нейната приложимост по отношение на конкретния строеж – предмет на поръчката, предвид неговите характеристики, местоположение и специфики, <u>а не са аргументи от общ характер</u> (т.е. приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и характерни особености). Предложените срокове за изпълнение на всички, включени в предмета на поръчката СМР, са обвързани с предложението от Участника конкретен технологичен подход. При определянето на сроковете за изпълнение на всяка от строително – монтажните работи и тяхната последователност на изпълнение, Участникът е отчетел както технологичните (произтичащи от предвидената технология) така и организационните (свързани с организацията, предвиждана за създаване на строежа и необходимите за нея ресурси – експертни и технически) зависимости между работите на конкретния строеж – предмет на поръчката, по начин, който гарантира ефективно управление на сроковете и предотвратяване на възможни закъснения. Посочени са конкретни действия на персонала (инженерно – техническия състав и изпълнителски екип/и) на Участника, водещи до осигуряване на навременното стартиране и оптимизиране на работния процес, при евентуално съкратени срокове за изпълнение на строителството, без това да повлияе и доведе до занижаване на качеството. Показана е обезпеченост на екипите със съответната механизация и оборудване, която гарантира оптимална времева ангажираност при изпълнението. Допълнително Участникът предлага при реализацията на обекта да използва конкретни относими и приложими методи, техники и начини на работа, прилагането на които ще допринесе за ограничаване на замърсяването на околната среда и въздуха (прахово замърсяване, замърсяване на пътна и др. инфраструктура, депониране на отпадъци). Ключовите моменти са дефинирани в технологично и организационно отношение и гарантират техническите преимущества на конкретното предложение, респ. гарантират ефективно управление на сроковете за извършване на строителството и предотвратяване на възможни закъснения при изпълнението.	100
П2 – Подпоказател „Организация за изпълнение на поръчката“	Точки
Предложена е организация на строителната площадка, както в периода на подготовката ѝ и изграждане на временното строителство, така и в периода на същинското строителство, включително на доставките и складирането на материалите и строителните продукти, като същата е съобразена с предложената технология на изпълнение на всички видове СМР, отнася се за конкретния строеж – предмет на поръчката (не такава, приложима към всяка една поръчка за СМР, без значение на нейния обхват и характерни особености), създава всички необходими условия за спазване на срока за изграждането на строежа и гарантира осигуряването на здравословни и	80

безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на строежа. Участникът е предложил организация на работата на инженерно – техническия (ръководен) състав и на изпълнителския/ките екип/и, посочил е начините за осъществяване на координация и съгласуване на дейностите, и организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложеното строителство.	
Предложена е организация на строителната площадка, както в периода на подготовката ѝ и изграждане на временното строителство, така и в периода на същинското строителство, включително на доставките и складирането на материалите и строителните продукти, като същата е съобразена с предложената технология на изпълнение на всички видове СМР, отнася се за конкретния строеж – предмет на поръчката (не такава, приложима към всяка една поръчка за СМР, без значение на нейния обхват и характерни особености), създава всички необходими условия за спазване на срока за изграждането на строежа и гарантира осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на строежа. Участникът е предложил организация на работата на инженерно – техническия (ръководен) състав и на изпълнителския/ките екип/и, посочил е начините за осъществяване на координация и съгласуване на дейностите и организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложеното строителство. Допълнително: За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача* и са предложени мерки и начини за контрол на изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и спазване на изискванията за качество на завършения обект на строителство. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение – материали, механизация, работници и др. Описани са техническите характеристики на основните материали и строителни продукти, които се предвижда да бъдат вложени в строежа, съобразно предвижданията на инвестиционния проект. * За целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати.	90
Предложена е организация на строителната площадка, както в периода на подготовката ѝ и изграждане на временното строителство, така и в периода на същинското строителство, включително на доставките и складирането на материалите и строителните продукти, като същата е съобразена с предложената технология на изпълнение на всички видове СМР, отнася се за конкретния строеж – предмет на поръчката (не такава, приложима към всяка една поръчка за СМР, без значение на нейния обхват и характерни особености), създава всички необходими условия за спазване на срока за изграждането на строежа и гарантира осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на строежа. Участникът е предложил организация на работата на инженерно – техническия (ръководен) състав и на изпълнителския/ките екип/и, посочил е начините за осъществяване на координация и съгласуване на дейностите, и организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложеното строителство. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача* и са предложени мерки и начини за контрол на изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и спазване на изискванията за качество на завършения обект на строителство. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение – материали, механизация, работници и др.	100

Описани са техническите характеристики на основните материали и строителни продукти, които се предвижда да бъдат вложени в строежа, съобразно предвижданията на инвестиционния проект.

Допълнително:

Предложената организация на работната сила е съобразена с предложената ресурсна обезпеченост и е приложима за конкретния строеж – предмет на поръчката, предвид неговите характеристики и особености, което се явява предпоставка за качественото и срочно изпълнение на строителството. Представената организационна структура на персонала е в пълно съответствие с описаната организация на работната сила.

Анализирани са обстоятелствата, които могат да предизвикат затруднения в планираната организация на строителната площадка и са предложени приложими и реалистични (с оглед обекта на строителство, предвидената технология и последователност на изпълнение) мерки за предотвратяване на тези затруднения и за преодоляването им в случай, че се проявят.

2. Финансова оценка

Преди да пристъпи към подвеждане на Ценовите предложения под посочената по – долу формула за оценката им, същите се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на Документацията за участие в процедурата. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

Оценка на ценовите предложения

ПЦ – финансова оценка на предлаганата от Участника цена за изпълнение на поръчката, която за всеки Участник се изчислява по формулата:

$$ПЦ = (ПЦ_{\min} / ПЦ_n) \times 100$$
, където:

ПЦ_{min} – минималната предложена цена сред всички допуснати до оценка оферти;

ПЦ_n – цената, предложена в оценяваната оферта;

ПЦ се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

3. Комплексна оценка (КО) – максимален брой – 100 точки

Комплексната оценка на съответна оферта е сбор от стойностите на оценките по показатели КТП и ПЦ, всеки от които умножен по съответния процент относителна тежест в комплексната оценка.

Комплексната оценка се изчислява по формулата

$$КО = КТП \times 50\% + ПЦ \times 50\% = \dots\dots\dots \text{бр. точки}$$

4. Крайно класиране

При оценка на всеки един от показателите (технически показатели и предлагана цена) Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая.

За всички оценявани показатели в посочената методика закръглявания на предложения се допускат до втория знак след десетичната запетая.

Крайното класиране на Участниците се извършва по броя на точките, получени за всеки Участник. На първо място се класира Участникът, получил най – висока комплексна оценка съгласно гореописаната методика за оценка на офертите.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;

2. по-изгодно предложение по останалите показатели, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест (определена въз основа на максималния брой точки, който може да бъде получен за съответния показател).

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако Участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с изискванията, посочени по-горе.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) [19.05.2020 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) [19.11.2020 г.]

Час: (чч:мм) [00,00]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) [20.05.2020 г. в 08:30 часа]

Място на отваряне на офертите: Отварянето на офертите ще се извърши при условията на чл. 97, ал. 3 от ППЗОП в заседателната зала на Община Нова Загора, находяща се на адрес: гр. Нова Загора, ул. "24 май" № 1, зала № 316.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [x] Да [] Не

Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., приоритетна ос „Подкрепа за местно развитие по LEADER (BOMP – водено от общностите местно развитие), процедура „МИГ-Нова Загора _ 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“.

Важно! Изпълнението на проекта ще бъде започнато непосредствено след осигуряване на финансиране по „Програма за развитието на селските райони 2014 – 2020 г.“, приоритетна ос „Подкрепа за местно развитие по LEADER (BOMP – водено от общностите местно развитие), процедура „МИГ-Нова Загора - Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, въз основа на сключен за Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на Община Нова Загора.

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА:

1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик с надпис „Извършване на СМР по проект „Благоустройство и основен ремонт на централна паркова алея в Градски парк Нова Загора“ в деловодството на Община Нова Загора, на адрес гр. Нова Загора, ул. „24 май“ № 1. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

2. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатан или скъсан плик.

3. При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на преносителя се издава документ.

Всяка офертата следва да съдържа:

1. Представяне на участника – Образец № 1.
2. Декларация по чл. 192 ал. 3 от ЗОП - Образец № 2
3. Техническо предложение, ведно с изискуемите приложения - Образец № 3.
4. Декларация на участника за срок на валидност на офертата – Образец № 4.
5. Декларация за приемане клаузите на проекта на договор - Образец № 5.
6. Ценово предложение, ведно с изискуемите приложения - Образец № 6.
7. Декларация по чл. 47, ал. 3 от Закона за обществените поръчки – Образец № 7.

Образците на документите за участие са публикувани на профила на купувача на адрес: <http://zop.nova-zagora.org/node/166>

Дата на настоящата обява

Дата: (дд/мм/гггг) [08.05.2020 г.]

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат)

Николай Георгиев Грозев

Кмет на Община Нова Загора

